



특허사무소를 위한 상표 출원과 심사 지원 서비스

상표 등록의 어려움

고객사의 상표 등록을 관리하는 업무는 상당한 양의 귀 소의 리소스가 필요합니다. 국가마다 상이한 절차로 인해 케이스를 파악하기가 무척 복잡하며 대리인의 업무를 모니터링 하는 데 시간을 낭비하고 있습니다.

청구서 관리와 처리는 시간이 많이 걸리는 끔찍한 업무가 되고 무엇보다도, 데이터가 일치되지 않거나 불완전할 수 있습니다. 그 결과 납부기한을 놓치고 권리를 보장받지 못하게 됩니다.

비용 관리

전체 네트워크를 직접 관리할 경우 고려해야 할 비용이 상당히 많습니다. 납부기한을 놓친 적이 있습니까? 그렇다면, 납기 초과 추가 과태료로 얼마를 지불하셨습니까? 정확성이 없는 데이터는 어떻습니까? 데이터 확인과 정리에 필요한 비용은 얼마입니까? 또한, 각 고객사의 프로세스에 맞추어야 할 필요성과 재청구 시 세부 정보를 충분히 제공해야 하는 복잡성이 있습니다. 그리고 귀 소의 팀 핵심 인력이 떠나면 어떻게 됩니까? 채용과 교육에 얼마의 시간과 비용이 지출됩니까?

지원 방법



체계적인 워크플로우: 모든 대리인을 CPA Global의 엄격한 프로세스에 통합합니다. 이를 통해 더욱 효율적으로 협업을 진행하는 것이 가능합니다.



대리인 커뮤니케이션 관리: 출원에서부터 등록에 이르는 모든 절차에 있어 현지 대리인과의 모든 연락 서신을 관리합니다.



모니터링: 모든 건에서 기한과 수행한 작업의 품질을 모니터링합니다.



보고: 대리인이 처리한 건수의 양과 수행한 작업의 품질에 대한 보고서를 정기적으로 작성합니다.



청구서 관리: 수령한 청구서를 관리하고 (예: 지출 한도와 같은 합의된 수수료 일정 및 특별 합의 사항에 따라), 이를 통합하여 월별 기준으로 귀 소에 청구합니다. 귀 소 지출에 대해 전반적으로 파악할 수 있는 보고서를 정기적으로 제공합니다.



Docketing: 특허사무소에서 직접 받은 커뮤니케이션이 포함된 모든 커뮤니케이션과 문서에 대한 기일을 관리합니다.

귀 소의 혜택

- 당신이 가진 예산으로 더 많은 것을 이루세요
상표 등록을 내부적으로 관리하든 외부 변리사와 협업하든 간에 상당 부분의 예산을 절감합니다.

- 시간 절약
프로세스에는 최소한으로 개입하십시오. 나머지는 저희가 관리합니다.

- 명확한 가시성 확보
당사의 엄격한 데이터 입력 방법을 사용하여 정확한 데이터를 보고서에 사용하실 수 있습니다.

- 팀의 부담 완화
귀사의 팀이 더욱 실질적이고 가치가 높은 업무를 할 때 필요한 지원을 제공합니다. 행정 업무의 부담은 당사가 전문적으로 처리합니다.

- 귀사 대리인에 대한 신뢰성 있는 평가
대리인 수준 평가 보고서를 작성하여 귀사가 대리인 네트워크를 효율적으로 관리하실 수 있도록 지원합니다.

- 변경 없는 프로세스
당사는 프로세스를 바꾸지 않고 귀 소의 프로세스에 맞춥니다. 당사와 함께하시면 전문성과 최고의 실무 혜택을 받으실 수 있으며, 필요한 경우 귀 소의 특정 프로세스에 맞추어 지원해 드립니다.

- 청구 업무 부담 감소
대리인의 청구서를 현지 통화로 매월 하나의 청구서로 묶으면 청구서 처리 업무 부담뿐만 아니라 은행 및 FX 수수료도 모두 감소합니다.

- 안심 서비스
서비스를 수행하는 경험 많은 IP 법률보조 팀은 풍부한 지식을 보유하고 지속적인 교육을 받습니다. 또한, 당사의 수준 높은 프로세스로 안심하실 수 있습니다.

CPA GLOBAL은 신뢰받는 기업입니다.

Dehns

Patent and Trade Mark Attorneys

DENTONS



이메일 MarketingKR@cpaglobal.com 또는 전화(+82 2 2167 4357)로 문의하시기 바랍니다.

www.cpaglobal.com/ko/